**REGISTROS CIVILES**

(Inscripción de Nacimiento, Matrimonio y Defunción)

Para solicitar la cita de atención deberá remitir por **correo postal** las fotocopias legibles a colores, en **hoja A4** de cada documento y por persona, según corresponda, de los siguientes requisitos:

1. **DNI** por ambas caras.
2. **Documentos** **originales completos** (verificar en la Página Web, según el trámite)

<http://www.consulado.pe/es/Tokio/tramite/Paginas/Registros-Civiles.aspx>

1. **Datos Personales** (nombre completo, dirección, número telefónico y correo electrónico)

El día de la itinerancia deberá presentar:

1. **DNI** (original último emitido)
2. Sobre de **Letter Pack 510** (de venta en las Oficinas de Correos y/o Tiendas de Conveniencia) si desea que se le envíe el documento a su domicilio.

**Nota importante**:

* Las inscripciones para estos trámites son gratuitas.
* En caso de solicitar copias certificadas de partidas el costo es de 720 yenes cada una.

|  |
| --- |
| **Por razones logísticas, solo se atenderá a las primeras 30 personas inscritas para este trámite. La confirmación de la cita será por correo electrónico.** |

**REQUISITOS DE TRÁMITES**

Para realizar los trámites, se deberá solicitar una cita de atención por **correo postal**, adjuntando unacopia legible a **colores** en hoja A4 del DNI, Pasaporte, además de los requisitos específicos de cada trámite e indicar sus datos personales (**nombre completos, número telefónico y correo electrónico**) a la siguiente dirección:

**₸ 141-0022**

**Tokio To, Shinagawa Ku**

**Higashi Gotanda 1-13-12**

**Ichigo Gotanda Bld. 6F**

Las personas que no presenten los requisitos completos o no cumplan con solicitar la cita correspondiente con la debida anticipación, no podrán ser atendidas.

La confirmación de las citas será exclusivamente por **correo electrónico**.

Todo trámite es **personal**.

Consultas a: **itinerancia**[**@consuladoperutokio.org**](mailto:rcivil@consuladoperutokio.org)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **​Fecha** | **​Localidad** | **​Fecha de inicio de recepción de solicitudes** | **​Fecha de cierre de recepción de solicitudes** |
| **​**  **28 de setiembre de 2019**  **(sabado)** | **​ISESAKI SHIMIN PLAZA**  **GUNMA KEN, ISESAKI SHI, TOMIZUKA CHO 220-13 (TERCER PISO)** | **​**  **29 de agosto de 2019** | **​**  **20 de setiembre de 2019** |

**PASAPORTE ELECTRÓNICO**

Para solicitar la cita de atención deberá remitir por **correo postal** las fotocopias legibles a colores, en **hoja A4** de cada documento y por persona, según corresponda, de los siguientes requisitos:

1. **DNI** por ambas caras
2. **Pasaporte** (solo la hoja donde se encuentran registrados los datos personales)
3. **Partida de nacimiento** por ambas caras (en caso de menores sin DNI)
4. **DNI del padre, madre** o **apoderado** que acompañará al menor el día de la itinerancia ( en caso de pasaportes de menores)
5. **Datos Personales** (nombre completo, número telefónico y correo electrónico)

El día de la itinerancia deberá presentar:

**Mayores de Edad**

1. **DNI** (original último emitido)
2. **Pasaporte Original**
3. **Letter Pack 510** (de venta en las Oficinas de Correos y/o Tiendas de Conveniencia), si desea que se le envíe el pasaporte a su domicilio.
4. Costo: ¥ **8,400** (traer suma exacta)

**Menores de Edad**

1. **DNI** del menor (original último emitido)
2. **DNI del padre o madre o apoderado** que acompañará al menor el día de la itinerancia (original último emitido)
3. En caso de menor de edad sin DNI, deberá presentar la **Partida de Nacimiento original**.
4. **Pasaporte Original**.
5. **Letter Pack 510** (de venta en las Oficinas de Correos y/o Tiendas de Conveniencia), si desea que se le envíe el pasaporte a su domicilio.
6. Costo: ¥ **8,400** (traer suma exacta)

**Nota Importante**:

* Los solicitantes mayores de **17 años** deberán contar con el **DNI celeste** para realizar el trámite.
* En caso de grupos familiares el envío se puede realizar en un solo Letter Pack 510.

|  |
| --- |
| **Por razones logísticas, solo se atenderá a las primeras 30 personas inscritas para este trámite. La confirmación de la cita será por correo electrónico.** |

**Por razones logísticas, sólo se atenderá a las primeras 30 personas inscritas para este trámite. La confirmación de la cita será por correo electrónico**

**DNI**

(Inscripción, Renovación, Rectificación)

Para solicitar la cita de atención deberá remitir por **correo postal** las fotocopias legibles a colores, en **hoja A4** de cada documento y por persona, según corresponda, de los siguientes requisitos:

1. **DNI** por ambas caras.
2. **Partida de Nacimiento** (solopara inscripción por primera vez)
3. **3** (tres) **fotografías** (**fondo blanco**, **a colores**, 4 x 4.5, sin lentes, de buena resolución y calidad)
4. **Datos Personales** (nombre completo, número telefónico y correo electrónico) e indicar el cambio que desea realizar en el DNI.

El día de la itinerancia deberá presentar:

1. **DNI** (original último emitido)
2. **Documentos Sustentatorios** para la rectificación del DNI original y debidamente legalizado y traducido de ser el caso (verificar en la Página Web)

<http://www.consulado.pe/es/Tokio/tramite/Paginas/Identidad.aspx>

1. Costo: ¥ **840** (mayor) ¥ **600** (menor)
2. Sobre de **Letter Pack 510** (de venta en las Oficinas de Correos y/o Tiendas de Conveniencia), si desea que se le envíe el DNI a su domicilio.

**Nota importante:**

* Al llegar a los 17 años todo peruano debe hacer uno de estos dos trámites: inscripción, si no ha tenido antes un DNI, o renovación, si cuenta con un DNI de menor de edad.
* La renovación del DNI de Mayor de edad procede dentro de los 60 días antes de la fecha de caducidad del DNI.
* El nuevo DNI será remitido a la dirección indicada en el sobre Letter Pack 510 (en un sobre se puede remitir varios DNIs).

**ACTOS NOTARIALES**

Para solicitar la cita de atención deberá remitir por **correo postal** por servicio de “**genkin kakitome**” las fotocopias legibles a colores, en **hoja A4** de cada documento y por persona, según corresponda, de los siguientes requisitos:

1. **DNI** por ambas caras
2. **Requisitos completos** (verificar en la Página Web, según el trámite)

<http://www.consulado.pe/es/Tokio/tramite/Paginas/Tramites-Notariales.aspx>

1. **Costo** **exacto del trámite**:

Poderes Fuera de Registro: ¥ **3,000**

Autorización de Viaje de Menor: ¥ **2,400**

Declaraciones Juradas (estado civil, etc.): ¥ **3,000**

Certificaciones y Constancias: ¥ **3,000**

Certificado de Supervivencia: ¥ **120**

1. **Datos Personales** (nombre completo, dirección, número telefónico y correo electrónico)

El día de la itinerancia deberá presentar:

1. **DNI** (original último emitido)

|  |
| --- |
| **Por razones logísticas, solo se atenderá a las primeras 30 personas inscritas para este trámite. La confirmación de la cita será por correo electrónico.** |

**Modelo de Solicitud de trámite**

**Itinerancia:**  ( ) **GUNMA**

**\* marcar con un aspa**

**Trámite**: ( ) **DNI** ( ) **Pasaporte**  ( ) **Registro Civil** ( ) **Notarial**

**Nombre(s) completo(s) del titular de trámite**:………………………………………………….

**No. de DNI**: ………………………………………………….

**Dirección**: …………………………………………………..

**No.** **Telefónico**: ………………………….**₸………………..**

**Correo electrónico**: ……………………………………….

* En caso de **menores** indicar datos de los padres:

Padre: **Nombre completo:** ……………………………………..

**No. de DNI:** ………………………………………………

Madre: **Nombre completo:** ……………………………………..

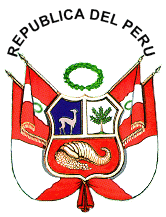
**No. de DNI:** ………………………………………………

* Indicar documentos adjuntos que está enviando:

( ) Copia de DNI

( ) Copia de Pasaporte

( ) otros ………………………



**Consulado General del Perú**

**en Tokio**

**ITINERANCIA CONSULAR EN LA CIUDAD DE ISESAKI - GUNMA**

**28 DE SETIEMBRE DE 2019**

**LOCAL: ISESAKI SHIMIN PLAZA**

**GUNMA KEN, ISESAKI SHI, TOMIZUKA CHO 220-13 (TERCER PISO)**

**CÓDIGO POSTAL 372-0833**

**Tel.  0270-32-9488**

