

**Solicito:** Rectificación Administrativa en  
Acta de Registro de Estado Civil

**CONSULADO GENERAL DEL PERÚ**

EN \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, de nacionalidad \_\_\_\_\_ e  
identificado(a) con Documento de Identidad (DNI/ Pasaporte/ Carnet de Extranjería)  
Nro. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, Distrito  
de \_\_\_\_\_, número de Teléfono \_\_\_\_\_, correo  
electrónico \_\_\_\_\_, ante usted con el debido respeto me presento y  
digo:

Que, solicito la Rectificación Administrativa del Acta de \_\_\_\_\_,  
correspondiente a \_\_\_\_\_, con fecha de (nacimiento,  
matrimonio o defunción) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, fecha de registro \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ y  
Acta \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_, por  
haber \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(fecha)

Agradeceré atender a mi solicitud por ser de justicia.

Atentamente,

\_\_\_\_\_

Documento de Identidad N°

**Adjunto:** Copia simple del Documento de Identidad  
Copia simple del Acta de Registro de Estado Civil