



PERÚ

Consulado General
del Perú en Boston

CONVOCATORIA VACANTE DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO

El Consulado General del Perú en Boston convoca a un proceso de selección para cubrir el puesto de Asistente Administrativo.

Pérfil requerido:

- Tener nacionalidad peruana.
- Ser residente permanente en los EEUU o contar con ciudadanía estadounidense.
- Contar con estudios técnicos o universitarios.
- Dominio de comunicación escrita y verbal en los idiomas inglés y castellano.
- Dominio de programas de computación (Windows, Word, Excel, Power Point) y de Internet, redes sociales y página web.
- Experiencia y buen trato con el público.
- Licencia de conducir vigente.
- No tener vínculo de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad con funcionarios diplomáticos o administrativos del Consulado del Perú en Boston o de otras Misiones Diplomáticas o Consulares del Perú en los EEUU, ni directivos del Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú.

Información sobre el puesto

El postulante será responsable de la atención al público en la gestión de trámites y servicios consulares, así como otras tareas propias del consulado de acuerdo a las necesidades a internas. Asimismo, deberá participar en por lo menos tres (03) consulados itinerantes al año y en las diferentes actividades organizadas por el Consulado General.

Duración del contrato: Hasta el 31 de diciembre de 2026. Renovable por un plazo de 1 año, con la posibilidad de extender la jornada laboral a tiempo completo.

Horario laboral: De lunes a viernes de 9:00 am a 2:00 pm, más 5 horas un sábado al mes.

Vacaciones: 7 días calendarios por año efectivo y continuo de trabajo.

Documentación a presentar:

Los candidatos deberán presentar los siguientes documentos al correo electrónico consulperu-boston@rree.gob.pe con el asunto: "Convocatoria asistente administrativo" hasta el viernes 30 de enero de 2026.

- a) Curriculum vitae documentado,
- b) Carta de presentación
- c) Copia del DNI y del documento que acredite la residencia o ciudadanía americana.

Boston, 15 de enero de 2026.